

*Dossier à adresser à :*

**Monsieur le Président du Conseil Départemental  
Département de la Haute-Savoie  
Direction Tourisme et Sports  
1 avenue d'Albigny  
CS 32444  
74041 Annecy Cedex**

*Votre demande doit être accompagnée d'un courrier adressé à Monsieur le Président du Département de la Haute-Savoie précisant l'objet de votre demande ainsi que le montant de subvention départementale sollicité, dûment signé par le représentant légal de votre structure.*

*Dépôt du dossier obligatoirement en amont de la mise en œuvre du projet*

### Liste des pièces à fournir

- ☐ La lettre de demande de subvention précisant l'objet de votre demande ainsi que le montant de participation départementale sollicité, dûment signée par le représentant légal de votre structure.
- ☐ La fiche action présentant le projet dûment remplie.
- ☐ Un plan de financement et un chronogramme prévisionnels faisant apparaître le montant de subvention sollicité auprès du CD74 en indiquant aussi la liste des subventions acquises ou celles escomptées. A noter que pour la programmation définitive, des pièces complémentaires seront demandées afin d'ajuster les crédits aux besoins.
- ☐ La copie de la délibération/des délibérations ou du procès-verbal du maître d'ouvrage approuvant le projet présenté.
- ☐ Tout autre document utile à l'instruction du dossier à savoir :: études, plans, PLU/POS, délibérations, chronogrammes, brochures, cartographies, convention de Délégation de Service Public, etc.
- ☐ Le numéro de compte de la collectivité, le nom de la trésorerie et un RIB.
- ☐ Votre structure s'engage à produire et à transmettre à la fin de l'opération :
  1. le compte rendu technique et financier de chaque action spécifique.
  2. les supports de communication en lien avec l'opération financée et réalisés à cette occasion par la structure ou la collectivité dans lesquels le Département de la Haute-Savoie est cité.

En fonction de votre projet, des informations complémentaires pourront être sollicitées.

| CONTACTS                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Sophie PINATON-VITTOZ</b><br>Tel : 04 50 33 21 89 - Portable : 06 31 81 49 38<br>sophie.pinatonvittoz@hautesavoie.fr<br>Chef de service tourisme et chargée de mission | <b>Manon CHENEVIER</b><br>Tel : 04 50 33 58 16 - Portable : 06 22 61 77 29<br>manon.chenevier@hautesavoie.fr<br>Chargée de mission |

## Identification du demandeur

Nom de votre collectivité : .....

Représentant de votre structure (Président, Maire...) : .....

Adresse : .....

.....

Code postal : ..... Commune.....

Téléphone : ..... Courriel : .....

Numéro SIRET : .....

Code APE/NAF (4 chiffres + 1 lettre) : .....

## Identification de l'interlocuteur chargé du suivi du dossier

Nom : ..... Prénom : .....

Qualité : .....

Téléphone : ..... Courriel : .....

## Structuration touristique de votre territoire

(qui a la compétence tourisme ? comment se structure(nt) votre ou vos offices de tourisme sur le territoire ?...)

.....

.....

.....

.....

.....

**En tant que maître d'ouvrage, avez-vous déjà bénéficié, ces 5 dernières années, de subventions du CD74 pour un projet ayant un impact touristique sur votre territoire ?**

Si oui, précisez la nature de l'opération, son coût global, sa date de réalisation et le montant de la subvention obtenue :

.....

.....

.....

.....

.....

## Fiche action 202\_

Intitulé de l'opération : .....

.....

.....

Maître d'ouvrage : .....

Localisation : .....

### Contexte / Objectifs de développement touristique et nature de l'opération (problématique solution retenue)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

### Descriptif technique de l'opération

(descriptif détaillé des opérations, échéancier – principales étapes, coût, mode de fonctionnement envisagé, type de public visé, mode de gouvernance, etc.)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## Impacts attendus de l'action

### Economique (Evolution du CA, etc)

.....

.....

.....

### Social (nombre d'emplois préservés, créés, etc.)

.....

.....

.....

### Environnemental

.....

.....

.....

## Partenaires de l'action

.....

.....

.....

## Indicateurs de réalisation / évaluation de l'action

.....

.....

.....

## Coût d'objectif de l'action 202.. (en HT)

| Poste de dépenses | Montant | Année de réalisation prévisionnelle |
|-------------------|---------|-------------------------------------|
|                   |         |                                     |
|                   |         |                                     |
|                   |         |                                     |
|                   |         |                                     |

## Part d'autofinancement prévisionnelle

|                                       | Montant | % |
|---------------------------------------|---------|---|
| Par apport direct                     |         |   |
| Par emprunt<br>Nombre de prêts, durée |         |   |

### Commentaires / Observations

## Perspectives au-delà de l'action, autres éléments à porter à notre connaissance

This image shows a full page of a document template designed for handwriting practice. It consists of numerous thin, horizontal black lines spaced evenly across the entire page, providing a guide for letter height and placement. There are no margins, text, or other markings present.

## COUT GLOBAL DU PROJET / PLAN PREVISIONNEL DE FINANCEMENT / CHRONOGRAMME

Coût global du projet (HT) :

| Dépenses (HT)                   |                  | Recettes (HT)                     |                  |
|---------------------------------|------------------|-----------------------------------|------------------|
| Nature (détaillez chaque poste) | Montant en € H.T | Financeurs                        | Montant en € H.T |
|                                 |                  | Auto financement                  |                  |
|                                 |                  | Fonds propres                     |                  |
|                                 |                  | Emprunt                           |                  |
|                                 |                  | Autres (précisez)                 |                  |
|                                 |                  | Subventions sollicitées           |                  |
|                                 |                  | Département (CD74) :              |                  |
|                                 |                  | CDAS                              |                  |
|                                 |                  | Tourisme                          |                  |
|                                 |                  | Autres (précisez) :               |                  |
|                                 |                  |                                   |                  |
|                                 |                  | Région AURA) - précisez quel fond |                  |
|                                 |                  | Etat (précisez)                   |                  |
|                                 |                  | Fonds européens (précisez lequel) |                  |
|                                 |                  | Autres (précisez) :               |                  |
|                                 |                  |                                   |                  |
|                                 |                  |                                   |                  |
| TOTAL Dépenses                  |                  | Total Recettes                    |                  |

|                                |                                                       | Année 202_           |     |     |     | Année 202_           |     |     |     | Année 202_           |     |     |     |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------|-----|-----|-----|----------------------|-----|-----|-----|----------------------|-----|-----|-----|
| Opérations                     |                                                       |                      |     |     |     |                      |     |     |     |                      |     |     |     |
| Par exemple                    | Etudes                                                |                      |     |     |     |                      |     |     |     |                      |     |     |     |
|                                | Présentation des préconisations au Comité de Pilotage |                      |     |     |     |                      |     |     |     |                      |     |     |     |
|                                | lancement des consultations des marchés publics       |                      |     |     |     |                      |     |     |     |                      |     |     |     |
|                                | Travaux de construction de l'ouvrage                  |                      |     |     |     |                      |     |     |     |                      |     |     |     |
|                                |                                                       |                      |     |     |     |                      |     |     |     |                      |     |     |     |
| Versement de l'aide sollicitée |                                                       |                      |     |     |     |                      |     |     |     |                      |     |     |     |
| Par exemple                    | Phase étude                                           |                      |     |     |     |                      |     |     |     |                      |     |     |     |
|                                | Phase travaux 1                                       |                      |     |     |     |                      |     |     |     |                      |     |     |     |
|                                | Phase travaux 2                                       |                      |     |     |     |                      |     |     |     |                      |     |     |     |
|                                | Phase travaux 3 - solde                               |                      |     |     |     |                      |     |     |     |                      |     |     |     |
|                                |                                                       |                      |     |     |     |                      |     |     |     |                      |     |     |     |
| <b>Sous total</b>              |                                                       | 0 €                  | 0 € | 0 € | 0 € | 0 €                  | 0 € | 0 € | 0 € | 0 €                  | 0 € | 0 € | 0 € |
|                                |                                                       | Total Année 202_ 0 € |     |     |     | Total Année 202_ 0 € |     |     |     | Total Année 202_ 0 € |     |     |     |

**N'hésitez pas à adapter ce tableau au phasage et à la temporalité de vos opérations**