

Dossier à adresser à :  <b>DEPARTEMENT DE LA HAUTE-SAVOIE</b> Monsieur Martial SADDIER 1 avenue d'Albigny CS 3244 74041 ANNECY CEDEX	<b>Identification du demandeur</b>  ----- ----- ----- .....
--	--

# DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION

Concernant  
la construction ou réhabilitation  
d'équipements sportifs d'intérêt départemental

## ***A destination des maîtres d'ouvrage public***

*Votre demande doit être accompagnée d'un courrier adressé à Monsieur le Président du Conseil départemental précisant l'objet de votre demande ainsi que le montant de participation départementale sollicité, dûment signé par le représentant légal de votre structure.*

<b>CONTACT</b>
<b>Direction Tourisme et Sports</b> <b>Service Soutien au mouvement sportif</b>  04 50 33 49 21 – <a href="mailto:sports@hautesavoie.fr">sports@hautesavoie.fr</a>

**Dépôt du dossier obligatoirement en amont de la mise en œuvre du projet**

# 1 - PRESENTATION DE VOTRE STRUCTURE

## Identification de votre structure

Nom de votre collectivité : .....

Représentant de votre structure (Président, Maire...) .....

Adresse :

.....  
.....

Code postal : .....

Commune.....

Téléphone : .....

Courriel : .....

## Identification de l'interlocuteur chargé du suivi du dossier

Nom : ..... Prénom : .....

Qualité : .....

Téléphone : .....

Courriel : .....

# 2 - DESCRIPTION DU PROJET

Intitulé du projet :

Localisation :

Le contexte, les objectifs et la nature de l'opération :

Echéancier de réalisation :

Date d'achèvement des travaux :

### 3 - COUT ET PLAN DE FINANCEMENT PREVISIONNEL

**- ESTIMATION des DEPENSES en Hors Taxes**

- Etudes	€
- Travaux	€
- Frais maîtrise d'œuvre, assistance technique	€
- Acquisition foncière	€

Total = €

**- PLAN de financement PREVISIONNEL**

AIDES attendues	Montant € HT	en %	Observations
<b>DEPARTEMENT</b>			
→ Aide à la construction ou réhabilitation d'équipements sportifs → Autres programmes : - CDAS			
<b>REGION</b>			
<b>ETAT</b>			
- CNDS - Réserve parlementaire			
<b>AUTRES FINANCEURS PUBLICS</b>			
- Ademe, Syane, Smdea...			
<b>Total aides publiques</b>			
<b>Autre (à préciser)</b>			
<b>AUTOFINANCEMENT</b>			
- dont Emprunt - dont Fonds propres			
<b>Total autofinancement</b>			
<b>Total</b>			

## 4 - LISTE DES PIÈCES À FOURNIR

- La lettre de demande de subvention précisant l'objet de votre saisine ainsi que le montant de participation départementale sollicité, dûment signée par le représentant légal de votre structure.
- La copie de la délibération/des délibérations ou du procès-verbal du maître d'ouvrage approuvant le projet présenté et prévoyant le plan de financement de l'opération et l'échéancier (début et fin des travaux)
- La copie des titres de propriété et des autorisations préalables requises pour le projet par le règlement en vigueur.
- La note descriptive du projet : contexte, problématique, plans de masse et de situation, descriptif des surfaces et équipements concernés, plannings d'utilisation des équipements concernés par les collèges (publics et privés) et bilans, devis estimatifs détaillés.
- Le budget prévisionnel incluant le cofinancement du projet.
- Le numéro de compte de la collectivité, le nom de la trésorerie et un RIB.

Votre structure s'engage à produire et à transmettre à la fin de l'opération les supports de communication en lien avec l'opération financée et réalisés à cette occasion par la structure ou la collectivité dans lesquels le Département de la Haute-Savoie est cité.

## Bilan financier de l'action subventionnée :

Coût du projet / de l'action (HT ou TTC si non assujettissement à la TVA) :

Dépenses (Précisez si HT ou T.T.C)		Recettes (Précisez si HT ou T.T.C)	
Nature (détaillez chaque poste)	Montant en €	Financement	Montant en €
		Auto financement	
		Fonds propres	
		Emprunt	
		Autres (précisez)	
		Subventions sollicitées	
		<b>Département de la Haute-Savoie :</b>	
		Politique sportive départementale	
		Autres (précisez)	
		<b>Région AURA) - précisez quel fond</b>	
		<b>Etat (précisez)</b>	
		<b>Fonds européens (précisez lequel)</b>	
		Autres (précisez) :	
<b>TOTAL Dépenses</b>		<b>Total Recettes</b>	

VOTRE LOGO

Date :

Nom / signature / cachet :

Opérations	Année 202_		Année 202_		Année 202_		Année 202_		Année 202_		
		mi juillet	fin juillet								
Indiquez l'année concernée Ne pas hésiter à insérer le nombre de colonnes nécessaires											
Indiquez la périodicité (semaines, mois, trimestre ou semestre)											
Renseignez le montant sollicité dans la case "temps" adéquat											
Versement de la subvention sollicitée											
Par exemple	Phase étude			X €							
	Phase travaux 1				X €						
	Phase travaux 2					X €					
	Phase travaux 3 - solde						X €				
<b>Sous total</b>											
0 € 0 € 0 € 0 € 0 € 0 € 0 € 0 € 0 € 0 €											
<b>Total Année 202_ 0 €</b>											
<b>Total Année 202_ 0 €</b>											